

# 國立屏東大學理學院 110 學年度第 1 學期第 6 次院主管會議紀錄

時間：110 年 12 月 27 日(星期一) 12 時 50 分

地點：視訊會議

主席：林春榮院長

出席人員：如簽到單

紀錄：林珮瑩

壹、主席報告：(無)。

貳、提案討論：

提案一

提案單位：院長室

案由：111 年理學院經費預算分配案，請討論。

說明：

- 一、依據 110 年 12 月 23 日主計室通報編號 110006 號辦理。
- 二、主計室通報重點提示各系如後：111 年度各單位預算業依本校「預算分配作業要點」完成分配，為順利各單位年度預算執行，請惠予配合事項如下：
  - (一)為避免發生實質財務短絀，「基本需求經費」、「計畫型經費」、「學院統籌款」及「學院中長期計畫」之經常門，先分配上半年額度(百分之五十)，俟檢視 111 年 6 月底經費動支率及財源狀況後，再另案簽核撥付下半年額度。
  - (二)各學院：基本需求依總額度分配至各院，由各院院長依職權統籌控管，理學院經常門不得高於 90% 外，其餘各學院經常門不得高於 80%，資本門不得高於 40%；請分配後填具「教學單位基本需求—經常(資本)門分配表」(如附表 1)。
  - (二)各學院：計畫型經費依總額度分配至各院，由各院院長依職權統籌控管；請分配後填具「教學單位計畫型經費—經常(資本)門分配表」(如附表 2)。
- 三、教學單位：於 111 年 9 月底完成動支(含部門預算、學院統籌款及學院中長程計畫)，未能在規定期限辦理者，其餘額將全數收回學校統籌運用。

辦法：經主管決議後，將規劃表核章送主計室辦理彙整列管及會計系統分配事宜。

決議：

- 一、各系經費決議分配如附表 1 及附表 2，依附表分配經費提送主計室辦理會計系統分配事宜。
- 二、111 年 3 月中旬召開院主管會議，管考系上費用支用情形，請各系即早規劃。
- 三、各系 111 年度辦理各項計畫活動如遇經費不足時，可與各系或院辦討論彈性相互支援。

參、臨時動議：(無)。

肆、主席結語：(無)。

伍、散會：同日 13 時 05 分散會。

## 國立屏東大學簽到單

開會事由：110 學年度第 1 學期第 6 次理學院主管會議

開會時間：110 年 12 月 27 日(星期一) 12:50 – 13:05

開會地點：視訊會議 Google Meet: vvz-yqkd-cmt

姓名	簽到
林春榮院長	<u>Google Meet</u> 出席
林瑞興副院長	<u>Google Meet</u> 出席
曾耀霆國際長	<u>Google Meet</u> 出席
鄧宗聖主任	<u>Google Meet</u> 出席
黃鐘慶主任	<u>Google Meet</u> 出席
廖于賢主任	<u>Google Meet</u> 出席
許慈方主任	<u>Google Meet</u> 出席
涂瑞洪主任	請假